

№ 487



**OGGETTO:** Pagamento servizio portierato nelle residenze universitarie e negli uffici amministrativi dell'ERSU effettuato nel mese di dicembre 2016 dalla ditta Multi Professional Service CIG: 5716436836 e annullamento Decreto n. 391 del 10/05/17.

## IL DIRIGENTE

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTA** la L.R. 25/11/2002, n° 20;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente;

**VISTA** la delibera n. 1 del 28 dicembre 2015 del Commissario ad acta con la quale in Dott. Valerio Caltagirone è stato nominato Direttore dell'E.R.S.U. di Catania;

**VISTO** il Decreto n. 63 del 08/02/17 con il quale a far data dal 01 febbraio 2017 si conferisce l'incarico di Dirigente di U.O. 2 all'ing. Salvatore Cantarella a seguito della messa in quiescenza del dirigente Gaetano Lo Bianco;

**VISTA** la nota dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale, assunta al prot. dell'Ente con il n. 1523/P in data 03/05/17 con la quale si autorizza l'Ersu di Catania, ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 118/2011, par. 8, a ricorrere, nelle more della definizione del bilancio previsionale 2017, alla gestione provvisoria fino al 02 luglio 2017;

**CONSIDERATO** che si è svolta la manifestazione di interesse, giusta pubblicazione sul sito dell'Ente in data 15/04/14 ed ai sensi dell'Art. 122 comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, D.L.vo n° 12/04/2006 n° 163 e ss. mm. ii., per la gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di portineria e custodia presso le residenze Universitarie per mesi 3 (tre) con importo a base d'asta di € 191.054,16 oltre IVA e oneri di sicurezza per 3.678,06 - cod. CIG n° 5716436836

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n° 782 del 21/08/2014 con il quale si aggiudicava, dopo le procedure di Legge, la gara di cui sopra alla ditta "Multi Professional Service" via Don Minzoni 25 - Caltanissetta con un ribasso del 45,778 e il Decreto Dirigenziale n° 1013 del 28/11/14 con il quale, per esigenze sopravvenute, si aumentava del "quinto d'obbligo" il monte ore contrattuale;

**VISTE** le note dirigenziali n. 1745/P del 14/10/2014 e 1890/U del 05/11/14 con la quale si autorizzava l'indizione di una gara biennale per l'affidamento del servizio di vigilanza e portineria nelle Residenze Universitarie Marzano, e negli uffici amministrativi di via Etna 570 e nel contempo si nominava quale R.U.P. della gara il sig. Antonino Sudano;

**CONSIDERATO** che con Decreto n° 574 del 05/08/2016 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria della gara biennale per il servizio di vigilanza e portineria;

**CONSIDERATO** che con decreto dirigenziale n° 891 del 15/11/2016 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della gara per il servizio biennale di portineria e vigilanza e che trascorsi i tempi dettati dalle vigenti disposizioni di legge si provvederà alla stipula del contratto;

**CONSIDERATO** che sono state avviate le procedure di ricorso al TAR da parte della ditta seconda classificata alla gara di cui sopra e che ad oggi l'Ente è in attesa della sentenza per provvedere all'affidamento de quo;

**CONSIDERATO** che il servizio di vigilanza e portineria svolge un ruolo essenziale, non derogabile e non sospensibile in quanto assicura la normale sicurezza agli studenti assegnatari nelle residenze universitarie attraverso un controllo sugli accessi per tutto l'arco delle 24 ore;

**VISTO** il decreto dirigenziale n° 953 del 06/12/2016 con il quale si impegna sul cap. 74, con il n. 696 del 30/11/2016, la somma di €141.544,80 per far fronte ai pagamenti del servizio di portineria, custodia e vigilanza relativi ai mesi Ottobre/Dicembre 2016;

**CONSIDERATO** che la Multiprofessional Service S.r.l., ha svolto nel mese di Dicembre 2016 il servizio di portierato presso le residenze universitarie e gli uffici amministrativi dell'Ente ;

**VISTA** la nota ns. prot. n° 4204/U del 09/06/2016 con la quale si dispone la riduzione di ore mattutine;

**CONSIDERATO** che la fattura emessa dalla ditta Multi Professional Service n.° 32/PA del 28/02/17 di €. 34.527,12 oltre IVA al 22% giusto prot. 2524/I del 01/03/17, relativa al servizio di portierato per il mese di dicembre 2016 indicava un importo errato alla voce "dati relativi al pagamento" tale da non poter procedere al pagamento;

**CONSIDERATO** che per mero errore si era provveduto alla stesura del Decreto n. 391 del 10/05/17 che autorizzava il pagamento della superiore fattura senza però che l'ufficio di ragioneria procedesse al saldo della stessa a seguito dell'accertamento della errata fatturazione;

**VISTA** la nota di credito emessa dalla ditta Multi Professional Service, n. 106/PA del 25/05/17 di € 34.527,12 oltre IVA al 22% , assunta al prot. con il n. 5116/I del 25/05/17, a storno della fattura errata indicata ai superiori capoversi;

**VISTA** la fattura emessa dalla ditta Multi Professional Service n. 107/PA del 25/05/17 , giusto prot. 5120/I del 25/05/17 di € 34.527,12 oltre IVA al 22% di € 7.595,97 per un totale di € 42.123,09 relativa al servizio di portierato per il mese di dicembre 2016 e vistata per la regolare esecuzione;

**VISTA** e constatata la regolarità del durc;

**VISTO** CIG n. 5716436836;

;

## DECRETA

**ART. 1** Di annullare, per le ragioni in premessa , il Decreto Dirigenziale n. 391 del 10/05/17;

**ART. 2** L'Ufficio Ragioneria è autorizzato ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta Multi Professional Service S.R.L. con sede in Caltanissetta via Don Minzoni 25 per l'importo di € 34.527,12 oltre iva di € 7.595,97 da accreditare presso la Banca Popolare Sant'Angelo, IBAN: IT2510577282880CC0620007087 a saldo della fattura in premessa.

**Art.2)** La spesa di €.34.527,12 oltre IVA grava sul Cap. 074 giusto impegno 696 del 30/11/2016, dell'Esercizio Finanziario 2017 -.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

*"Sul presente atto si esprime la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".*

*Il Responsabile del Procedimento*

*(Sig. A. Sudano)*

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

*"Sul presente atto si esprime, ai sensi del D.lgs 118/2011, parere FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE di regolarità contabile".*

*\* per la motivazione indicata con nota prot. n*

*\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che si allega"*

*Il Responsabile della Ragioneria*

**IL DIRIGENTE U.O. 2**

*(Ing. S. Cantarella)*